

Принят  
на педагогическом совете  
Протокол № 1 от 31.08.2016г.

Утвержден  
приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад №1 «Семицветик»  
№ 183 от 31.08.2016г.

## **ПЛАН РАБОТЫ**

**МБДОУ «Детский сад №1 «Семицветик»**

**на 2016-2017 учебный год**

**г.Тамбов**

**2016г.**

## **Приоритетное направление работы ДОУ: Духовно-нравственное развитие дошкольников**

**Цель:** формирование культурно - ценностных ориентаций духовно-нравственной основы личности дошкольника

*Проанализировав работу ДОУ за прошлый учебный год, для дальнейшего успешного выполнения образовательной программы учреждения мы поставили перед собой следующие*

### **Задачи на 2016-2017 учебный год:**

- 1.Повышение профессиональной компетентности педагогов через освоение технологии развития критического мышления.
2. Воспитание культуры здоровья, как одно из основных направлений духовно-нравственного развития дошкольников.
3. Осуществление взаимосвязи с родителями воспитанников через единство подходов к воспитанию детей в условиях дошкольного образовательного учреждения и семьи.

Годовые задачи ДОУ будут реализовываться через различные формы:

- педсоветы;
- консультации;
- семинары-практикумы;
- «Недели педагогического мастерства» с просмотром открытых занятий;
- выставки, смотры и конкурсы; организация и проведения фестивалей;
- клуб начинающих педагогов «Грани мастерства»;
- «Образовательный салон» для опытных педагогов;
- проектная педагогическая деятельность
- ВСОКО ДОУ

*Для повышения профессиональной компетентности педагогов, осуществление непрерывного образования всех членов педагогического коллектива*

## **Раздел I. Работа с кадрами**

### *1. Консультации, семинары, семинары-практикумы, круглые столы*

<b>содержание</b>	<b>сроки</b>	<b>ответственный</b>
Постоянно-действующий семинар «Технология критического мышления дошкольников в практической деятельности педагогов»: «Использование техники вопросов для РКМ» «Использование ТРКМ в познавательной-исследовательской деятельности» «Использование ТРКМ для развития речи детей дошкольного возраста»	один раз в квартал	старший воспитатель
Консультация «Молодой педагог»: «Ведение листов адаптации. Заполнение карт нервно- психического развития для детей 2 и 3 лет жизни»	сентябрь 2016	ст.воспитатель, педагог-психолог
Консультация: «Организация здоровьесберегающего пространства в ДОУ»	октябрь 2016	старший воспитатель
Консультация: «Формирование у старших дошкольников ценностного отношения к здоровому образу жизни»	ноябрь 2016	старший воспитатель
Семинар «Слагаемые успеха»: «Формирование здоровьесберегающих компетентностей у детей дошкольного возраста »»	ноябрь 2016	старший воспитатель
Консультация: «Необходимость и условия формирования культуры здорового образа жизни у дошкольников в условия ДОУ и семьи"»	декабрь 2016	ст.воспитатель, инструктор по физической культуре
Консультация: «Экологическое воспитание дошкольников в жизни ДОУ»	январь 2017	ст.воспитатель, педагог доп.образования
Консультация «Моделирование духовно-нравственного воспитания детей на основе народных традиций»	февраль 2017	старший воспитатель
Консультация: «Как воспитать детей добрыми: личный пример и конфета на всех»	март 2017	старший воспитатель
Консультация «Молодой педагог»: «Роль сказочного текста в формировании и развитии духовно-нравственных основ личности детей»	апрель 2017	старший воспитатель

Консультация «Организация работы летом»	май 2017	старший воспитатель
«Школа младшего воспитателя»		
Семинар-практикум «Организация питания детей и формирование эстетических навыков приема пищи»	сентябрь	старший воспитатель, медсестра
Консультация «Взаимодействие взрослых при проведении режимных моментов»	ноябрь	старший воспитатель
Консультация «Формирование культурно-гигиенических навыков детей»	январь	старший воспитатель, медицинская сестра
Консультация «Этикет с малых лет и культура поведения за столом»	март	старший воспитатель

*С целью повышения профессионального уровня педагогов, обеспечения непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования в этом году 14 педагогов пройдут курсы повышения квалификации*

## ***2.Повышение квалификации и профессионального мастерства.***

### ***2.1 Повышения квалификации педагогов в 2016-2017 году***

№	ФИО	Должность
1	Палагина О.В.	воспитатель
2	Тесленко Н.В.	воспитатель
3	Романцова А.И.	воспитатель
4	Коретникова И.В.	воспитатель
5	Манякина Е.Н.	воспитатель
6	Тезикова И.А.	воспитатель
7	Бурнашова Е.В.	воспитатель
8	Попова Н.В.	воспитатель
9	Кирсанова Н.Е.	воспитатель
10	Алексеева Н.Н.	ст.воспитатель
11	Палкина О.А.	учитель-логопед
12	Кунакова И.И.	воспитатель

13	Ивлиева Г.С.	заведующий
14	Ананьева Н.Н.	зам.заведующего

*Для подтверждения или получения более высокой квалификационной категории, обеспечить методическую помощь в подготовке к аттестации педагогов согласно планана 2016-2017учебный год.*

## **2.2. Аттестации педагогических работников**

№	ФИО педагога	Должность	Категория	Срок прохождения аттестации
1.	Семенова А.М.	воспитатель	первая	сентябрь 2016
2.	Нестерова Е.И.	воспитатель	первая	сентябрь 2016
3.	Ранг И.Н.	педагог допобразования	высшая	сентябрь 2016
4.	Юмашева И.Н.	воспитатель	первая	ноябрь 2016
5.	Дробышева Е.С.	воспитатель	первая	февраль2017
6.	Баюткина Е.В.	воспитатель	первая	февраль 2017

*В нашем ДОУ есть начинающие педагоги, которые испытывают трудности в педагогической деятельности для них будет работать*

## **3. Клуб начинающих педагогов «Грани мастерства»**(диссеминация передового педагогического опыта)

№	Содержание	Форма предоставления	Срок	Ответственный
1.	Применение ТРКМ в системе обучения и воспитания детей	мастер-класс	ежемесячно в течение года	ст.воспитатели
2.	Воспитание духовно-нравственных качеств дошкольников через приобщение детей к истокам народной культуры	мастер-класс	в течение года	ст.воспитатели
3.	«Ярмарка педагогических идей» - презентация опыта работы педагогов по использованию современных технологий обучения дошкольников	мастер-класс	ежеквартально	ст.воспитатели

(для молодых педагогов)			
-------------------------	--	--	--

*Также у нас работают и педагоги высокого профессионального уровня*

#### **4.«Образовательный салон» (инновационная деятельность опытных педагогов)**

- реализация плана работы Ресурсного центра по духовно-нравственному развитию детей
- сотрудничество с учебно-методическим центром «Школа 2100» в рамках апробации Основной образовательной программы дошкольного образования «Детский сад 2100»
- организация и участие в онлайн Вебинарах, конференциях Образовательной системы «Школа 2100» «Детский сад - 2100» в течение года.

*Объединить усилия коллектива, повысить уровень воспитательно-образовательного процесса использовать в практике передовой педагогический опыт помогут педагогические советы*

## **Раздел II. Организационно-педагогическая работа.**

### ***1.Педагогические советы***

содержание	сроки	ответственный
<u>Педсовет№1 установочный «Что нам грядущий год готовит?»</u>	август 2016	заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель
<u>Педсовет№2 тематический«Культура здоровья как системообразующий элемент духовно-нравственных ценностных ориентаций»</u>	декабрь 2016	заведующий,заместитель заведующего, старший воспитатель
<u>Педсовет №3 «Совершенствование модели взаимодействия с семьями воспитанников, обеспечивающих единство подходов к воспитанию и образованию дошкольников в соответствии ФГОС ДО»</u>	март 2017	заместитель заведующего, старший

		воспитатель
Педагогический совет № 4 (итоговый) «Результаты, проблемы, перспективы»	май 2017	заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель, психолог, медсестра, специалисты

*Цель: демонстрация своего позитивного или инновационного опыта по реализации методической модели и применению конкретного приёма или метода обучения.*

## ***2. Открытые просмотры педагогической деятельности***

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	Педагогические проекты	октябрь	ст. воспитатели
2	Мастер-класс «Оздоровительные игры для дошкольников»	ноябрь	ст. воспитатели, инструктор по физической культуре
3	Применение ТРКМ в НОД и ННОД	апрель	ст. воспитатели
4	День открытых дверей	апрель	ст. воспитатели, педагоги доп. образования
5	Праздники и развлечения	в течение года	ст. воспитатели, муз. руководители, инструктор физдо, воспитатели

*Центром всей педагогической работы ДУ является методический кабинет. Всё содержание направлено на оказание помощи воспитателям в организации образовательного процесса.*

## ***3. Работа в методическом кабинете***

N	Содержание	Сроки	Ответственный
---	------------	-------	---------------

<b>Аналитическая деятельность</b>			
1	Составление положений о смотрах-конкурсах.	сентябрь-май	ст. воспитатель
2	Мониторинг запросов родителей на оказание платных образовательных услуг в ДООУ		ст. воспитатель
3	Мониторинг обеспечения доступности системы дошкольного образования в Тамбовской области	октябрь	ст. воспитатель
4	Анализ психолого – педагогического сопровождения детей	ноябрь	педагог-психолог
5	Анализ сведений о деятельности ДООУ за 2016 год (форма 85-К)	декабрь	ст. воспитатель
6	Мониторинг заболеваемости за 2016год	январь	ст. воспитатель
7	Мониторинг удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами	февраль	ст. воспитатель
8	Анализ карт нервно-психического развития детей раннего возраста	март	ст. воспитатель
9	Готовность к школьному обучению	апрель	ст. воспитатель
10	Обработка личностных образовательных результатов детей	май	ст. воспитатель
11	Итоги работы за учебный год		ст. воспитатель
12	Планирование работы на новый учебный год		ст. воспитатель
<b>Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете</b>			
1	Пополнение банка педагогической информации (нормативно – правовой, методической и т.д.)	в течение года	ст. воспитатель
2.	Конспекты по БДД и ОБЖ	сентябрь	ст. воспитатель
3.	Картотека русских народных подвижных игр для каждой возрастной группы	октябрь	ст. воспитатель
4.	Конспекты НОД область «Познание» и «Речевое развитие» с включением ДНК	декабрь	ст. воспитатель
5.	Сценарии праздников и развлечения с ДНК	апрель	ст. воспитатель
6.	Оформление картотеки русского народного фольклора в режимных моментах.	май	ст. воспитатель
<b>Информационная деятельность</b>			
1	Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы	в течение года	ст. воспитатель
2	Оформление выставки методической литературы по программе «Детский сад 2100»	в течение года	ст. воспитатель



3	Создание условий для участия педагогов в профессиональных конкурсах, конференциях, семинарах республиканского и федерального уровней	в течение года	ст. воспитатель
4	Организация участия воспитанников детского сада в конкурсах художественного творчества и интеллектуальных викторинах города	в течение года	ст. воспитатель
5	Оформление выставок «Готовимся к педсовету»		ст. воспитатель
<b>Организационно – методическая деятельность</b>			
1	Оказание помощи педагогам в аттестации	в течение года	ст. воспитатель
2	Составление графиков работы и расписания НОД.	сентябрь	ст. воспитатель
3	Составление циклограммы и планов взаимодействия специалистов	сентябрь	ст. воспитатель
<b>Консультативная деятельность</b>			
1	Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ	сентябрь	ст. воспитатель
2	Оказание помощи при составлении планирования работы.	сентябрь	ст. воспитатель
3	Оказание помощи при организации и проведении проектной деятельности	октябрь	ст. воспитатель
4	Организация помощи в создании развивающей предметно-пространственной среды в группах	в течение года	ст. воспитатель
5	Популяризация инновационной деятельности: использование ТРКМ.	декабрь	ст. воспитатель
6	Консультирование педагогов и родителей по вопросам организации и применении проектной деятельности с детьми	в течение года	ст. воспитатель

*Цель: Своевременное выявление детей с проблемами в развитии, организация психолого–медико–социального сопровождения, исходя из индивидуальных особенностей развития каждого ребенка.*

#### **4. Психолого-медико-педагогический консилиум**

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Утверждение плана работы ПМПк.	Сентябрь	Зам. заведующего Педагог-психолог Учитель-логопед Старший воспитатель
2.	Результаты обследования детей нуждающихся в коррекционной помощи и определение путей коррекционного воздействия детей с ОВЗ (составление индивидуальных программ сопровождения).		

1. 2.	Обсуждение реализации развития и коррекции детей, находящихся на сопровождении ПМПк. Определение дальнейших целевых ориентиров коррекционной работы.	Декабрь	Зам. зав. Педагог-психолог Учитель-логопед Старший воспитатель
1.	Эффективность взаимодействия специалистов ПМПк и результативной работы.	Март	Зам. зав. Педагог-психолог Учитель-логопед Старший воспитатель
1. 2.	Оценка обучения и коррекции ПМПк (уровень речевого, интеллектуального, физического развития за учебный год). Отчет специалистов по итогам работы. Цель: планирование коррекционной помощи детям на летний период.	Май	Зам. зав. Педагог-психолог Логопед Старший воспитатель

### ***5. Психолого-медико-педагогические совещания с воспитателями групп раннего возраста***

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1	Тема: « Роль и задачи взрослых в адаптационный период, особенности адаптации»	<i>Октябрь</i>	<i>педагог-психолог</i>
2	Тема: «Итоги адаптации детей за 4 месяца»	<i>Февраль</i>	<i>Воспитатель</i>
3	Тема: «Результаты работы за год»	<i>Май</i>	<i>Воспитатель</i>

### ***6. Смотры, конкурсы, выставки, акции***

***Цель: развитие творческой направленности педагогов и родителей интереса к работе ДОУ, стимулирование инициативы педагогов и родителей, выявление эффективных способов педагогической работы с родителями.***

<i>№</i>	<i>содержание</i>	<i>сроки</i>	<i>ответственный</i>
1	Смотр-конкурс «Создание развивающего игрового пространства»	сентябрь 2016	зам. заведующего, старший

			воспитатель
2	Экологический конкурс по страницам Красной книги	сентябрь 2016	3воспитатели
3	Выставка фотографий «Вот оно какое... наше лето»	сентябрь 2016	В4оспитатели
4	Конкурс поделок из природного материала «Осенние миражи» (день разноцветных букетов)	октябрь 2016	Во5спитатели
5	Экологический конкурс (к Всемирному дню защиты животных) «Жили-были рыбы, птицы, звери»	октябрь 2016	Восбпитатели
6	Выставка детского творчества «Мой любимый город»	ноябрь 2015	Восп7итатели
7	Выставка работ «Умелые руки мам и бабушек»	ноябрь 2016	Воспи8татели
8	Литературная гостиная по произведениям С. Я. Маршак"(3 ноября 130 лет )	ноябрь 2016	Воспит9атели
9	Конкурс детско - родительского творчества «Нетрадиционное оборудование для занятий физкультурой»	декабрь 2016	воспитатели
10	Презентация детско-родительского проекта «Здоровый образ жизни в нашей семье»	декабрь 2016	воспитатели
11	«Смотр-конкурс физкультурно-оздоровительных уголков»	январь 2017	воспитатели
12	Акция к Рождеству «Доброе сердце»	январь 2017	воспитатели
13	Акция «12 дней «Зелёной» книги».	февраль 2017	воспитатели
14	Выставки рисунков и фото «Лучший доктор от недугов – замечательный досуг»	февраль 2016	воспитатели
15	Семейная фотовыставка «Любимые мужчины в семье...»	февраль 2017	воспитатели

16	Конкурс детского рисунка «Мир сказок» по сказкам К.И.Чуковского (3-5 лет)	15 марта 2017	воспитатели г
17	Фото-Конкурс «Чудеса и загадки природы»	март 2017	воспитатели
18	Семейный коллаж «Я и моя мама в детстве...»	март 2017	воспитатели
19	Выставка детских работ художественно - продуктивной деятельности «Космические просторы»	апрель 2017	воспитатели
20	Конкурс стенгазет «День смеха» дошкольники (5-7 лет)	апрель 2017	воспитатели
21	Выставка «Пасхальная карусель»	апрель 2017	воспитатели
22	КВН «Знатоки природы»	май 2017	воспитатели
23	Акция добрых дел «Цветами улыбается Земля»	май 2017	воспитатели

### **7. Праздники и развлечения, тематические досуги, соревнования**

	Тема	Форма работы	Срок	Ответственные
1.	«День задорнойСентябринки»	Развлечение	1 сентября	Муз.руководители, INSTR. по физ. культ., воспитатели
2.	«Осенняя симфония»	Праздник	Октябрь	Муз.руководители, воспитатели
3.	«Спортивная семья – здоровая Россия»	Спортивные соревнования	Ноябрь	Инстр. по физ. культ., воспитатели
4	«Самый, самый...»	Детский конкурс	Октябрь	Муз.руководители, воспитатели
5.	«Милая, любимая, нежная моя...» (ко Дню Матери) (ст. возраст)	Праздник	Ноябрь	Муз.руководитель
6.	«Спортивная мозаика»	Спартакиада	Декабрь	Инстр. по физ. культ., воспитатели
7.	«Карнавал новогодних чудес»	Праздник	Декабрь	Муз.руководители, воспитатели
8.	«Гуляют ребятки в рождественские святки»	Развлечение	Январь	Муз.руководитель
9.	«Из чего же сделаны наши мальчишки?»	Муз.-спортивное	Февраль	

		развлечение		
10.	«Масленица к нам придет и блинчиков принесет»	Развлечение	Март	Муз. руководитель, INSTR. по физ. культ., воспитатели
11.	«Мамы лучше нет на свете...»	Праздник	Март	Муз руководители, воспитатели
12.	1 апреля – «Праздник шляп в стране Выдумляндии»	Развлечение	Апрель	Муз. руководители, INSTR. по физ. культ., воспитатели
13.	«Этих дней не смолкнет слава...»	Тематический досуг	Май	Муз.рук.,instr. по физ. культ., воспитатели
14.	Выпуск в школу «До свидания, детский сад!»	Праздник	Май	Муз.руководители, воспитатели
15.	Дни здоровья	Развлечение	Ноябрь Март	Инстр. по физ. культ., воспитатели
16.	«Весенняя капель»	Спортивные соревнования	Март	Инстр. по физ. культ., воспитатели
17.	День Земли	Тематический досуг	Апрель	Воспитатели, муз.рук., INSTR. по физ. культ.
18.	День защиты детей	Развлечение	Июнь	Муз.руководитель, INSTR. физ.культ.

*Для совершенствования работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДООУ необходима ВСОКО. Всю систему мы представили в виде «Фишбоуне». Голова – нормативно-правовая база. Скелет состоит из 3 показателей: качество условий, качество процессов, качество результата, где верхние косточки это те условия, которые мы проверяем, а нижние косточки с помощью чего и как? И наконец, хвост- количественный и качественный анализ, выводы и принятие управленческого решения.*

### **Раздел III. Внутренняя система оценки качества образования**

#### **1. Контроль**

Вид контроля	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V
--------------	----	---	----	-----	---	----	-----	----	---

тематический									
Организация сотрудничества с родителями						+			
Включение и применение методов и приёмов ТРКМ в НОД			+						
оперативный									
Организация и осуществление работы с родителями		+			+				
Адаптация детей к условиям д/с	+	+	+						
Организация работы по изучению дошкольниками ПДД и ОБЖ		+			+			+	
Использование физкультурного уголка детьми в течение дня				+				+	
Анализ физкультурного занятия	+					+			
Оценка эффективности НОД			+			+			+
Сформированность культурно-гигиенических навыков у детей	+			+			+		+
Анализ планирования воспитательно-образовательной работы	+			+					+
Развитие нравственных качеств через игру				+				+	
Анализ условий проведения игры				+			+		
Организация закаливания		+			+		+		
Организация питания	+		+			+		+	
Организация прогулки			+		+			+	
Организация коррекционной работы с детьми		+					+		+

## РАЗДЕЛ IV. Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями

### 1. План работы с семьями воспитанников.

*Цель: создание единого пространства детский сад - семья, в котором всем участникам образовательного процесса (детям, родителям и педагогам) будет интересно, безопасно, полезно, благополучно. Повысить эффективность педагогической работы.*

Месяц	Форма проведения Тематика	Ответственный
Сентябрь	Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе ДОУ» Составление социального паспорта групп Составление социального паспорта ДОУ Консультации «Об эмоциональной привязанности ребенка к матери» «Обучение дошкольников безопасному поведению на улице» Проведение групповых родительских собраний	воспитатели, ст.воспитатель
Октябрь	Общее родительское собрание «Путешествие в страну знаний» Работа с родителями по благоустройству территории. Консультации «Обучение детей правилам поведения за столом» «Профилактика нарушений осанки у дошкольников»	Стр.воспитатели, Мед.работник Инструктор по физкультуре Воспитатели
Ноябрь	Консультации «Роль игрушки в развитие ребенка» «Совместные Новогодние праздники» «Спортивная семья – здоровая Россия» спортивные соревнования	Педагог-психолог Учитель-логопед Инструктор по физкультуре
Декабрь	Акция «День добрых дел» привлечение родителей к зимним постройкам на участке Консультации «Если ребёнок не хочет есть...» «Что и как читать ребёнку дома?»	Ст.воспитатель Воспитатели Муз.руководители
Январь	Анкетирование «Экологическое воспитание в семье» Консультации «Третий год жизни: познавательное развитие» «Правила безопасного общения с компьютером»	Ст.воспитатель Воспитатели Муз.руководитель
Февраль	Семейная фотовыставка «Любимые мужчины в семье...» Анкетирование родителей по физическому воспитанию Консультация«Как научить ребёнка здороваться» «Как сделать зимнюю прогулку с малышом приятной и полезной» Выставки рисунков и фото «Лучший доктор от недуг – замечательный досуг»	Муз.руководитель Воспитатели Инструктор по физкультуре
Март	Семейный коллаж «Я и моя мама в детстве...» Консультация «В чём заключается влияние пальцев рук на развитие речи».	Зам.заведующего Муз.руководитель Воспитатели

	«Искусство быть отцом»	Инструктор по физкультуре
Апрель	Выставка «Пасхальная карусель» Консультация «Почему ребёнку нужна игра?» «Разный темперамент – разная эмоциональность»	Ст.воспитатель Воспитатели Инструктор по физкультуре
Май	День открытых дверей «Чему мы научились» (в рамках недели педагогического мастерства) Общее родительское собрание «Итоги работы детского сада за год» Консультация «Без папы – как без рук» «Чем и как занять ребёнка дома?» Анкетирование «Мнение родителей о работе детского сада» Акция добрых дел «Цветами улыбается Земля»	Заведующий Ст.воспитатель Воспитатели

## 2.Азбука для родителей – консультации педагогов

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
<b>Консультации для родителей младших групп</b>			
1	«Об эмоциональной привязанности ребенка к матери»	Сентябрь	Воспитатели
2	«Обучение детей правилам поведения за столом»	Октябрь	Воспитатели
3	«Роль игрушки в развитие ребенка»	Ноябрь	Воспитатели
4	«Если ребёнок не хочет есть...»	Декабрь	Воспитатели
5	«Третий год жизни: познавательное развитие»	Январь	Воспитатели
6	«Как научить ребёнка здороваться»	Февраль	Воспитатели
7	«В чём заключается влияние пальцев рук на развитие речи»	Март	Воспитатели
8	«Почему ребёнку нужна игра?»	Апрель	Воспитатели
9	«Без папы – как без рук»	Май	Воспитатели
<b>Консультации для родителей дошкольных групп</b>			
1	«Обучение дошкольников безопасному поведению на улице»	Сентябрь	Воспитатели



2	«Профилактика нарушений осанки у дошкольников»	Октябрь	Воспитатели
3	«Что и как читать ребёнку дома?»»»	Ноябрь	Воспитатели
4	«Правила поведения на улице зимой»	Декабрь	Воспитатели
5	«Как сделать зимнюю прогулку с малышом приятной и полезной»	Январь	Воспитатели
6	«Искусство быть отцом»	Февраль	Воспитатели
7	«Правила безопасного общения с компьютером»	Март	Воспитатели
8	«Разный темперамент – разная эмоциональность»	Апрель	Воспитатели
9	«Чем и как занять ребёнка дома?»»	Май	Воспитатели

### Школа молодого родителя

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	«Эмоциональное здоровье вашего малыша»	Ноябрь	Редина Н.Ю.
2	Практикум «Ладушки- ладошки»	Март	Синёва О.Н.

### 3. Родительские собрания

№	Содержание	Возрастная группа	Сроки	Ответственный
1	1. «Этот удивительный ранний возраст» 2.«Чтобы дети не болели» 3.«Кризис трёх лет» 4.« Наши интересы и достижения»	2-3 года	сентябрь	воспитатели, психолог
			ноябрь	
			февраль	
			май	
2	1.«Хорошо у нас в саду!» 2. «Любознательные почемучки» 3 «Физическое и психическое здоровье детей» 4. «О капризах и упрямстве».	3-4 год	сентябрь	воспитатели, психолог
			ноябрь	
			февраль	
			май	
3	1.«Почемушки. Взаимосвязь речевого и	4-5 лет	сентябрь	воспитатели, психолог

	интеллектуального развития» 2. «Дружная семья – залог психического здоровья ребенка» 3.«Воспитание мальчиков и девочек» 4.«Наши интересы и достижения»		ноябрь	
			февраль	
			май	
4	1.«Играем вместе» 2.«Физическое, психоэмоциональное благополучие ребенка дошкольника дома» 3.«Умные книжки - умным детишкам» 4.«Наши достижения»	5-6 лет	сентябрь	воспитатели, психолог
			ноябрь	
			февраль	
			май	
5	1.«Роль игры при подготовке детей к школе» 2.«Физическое, психоэмоциональное благополучие ребёнка дошкольника дома» 3.«Как почувствовать себя уверенно в роли родителя первоклассника» 4.«На пороге школы»	6-7 лет	сентябрь	воспитатели, психолог
			ноябрь	
			февраль	
			май	

#### ***4.Работа с социумом***

***Цель: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности учреждения.***

№	Содержание	сроки	Ответственный
1	Общеобразовательная школа №22		
	Круглый стол: «Обсуждение разделов программы начальной школы и детского сада.	Октябрь	ст.воспитатель
	Взаимопосещение педагогами и учителями начальных классов уроков, занятий, утренняя гимнастика, спортивных мероприятий, «Дней открытых дверей».	В течение года	ст.воспитатель Воспитатели
	Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей	Апрель	ст.воспитатель

	<p>подготовительной группы в рамках семинара «Семья в преддверии школьной жизни ребенка».</p> <p>Совместное обсуждение психологами детского сада и школы итогов подготовки детей к школе.</p> <p>Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу».</p>	<p>Май</p>	<p>ст.воспитатель, психолог</p>
		<p>Май</p>	<p>психолог</p>
2	Тамбовский областной краеведческий музей	В течение года	ст.воспитатель
3	<p>Детская библиотека-филиал №10 им. А.П. Гайдара МБУ «ЦБС»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выступления детей на базе библиотеки;</li> <li>- экскурсии на выставки в библиотеку;</li> <li>- участие на музыкально-литературных часах к памятным датам на базе библиотеки;</li> <li>- приглашение сотрудников библиотеки на тематические занятия.</li> </ul>	В течение года	ст.воспитатель
4	<p>Детская музыкальная школа №2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- достижение цели качественного обновления и содержания образования и воспитания детей;</li> <li>- создание единого образовательного пространства;</li> <li>- наиболее полное удовлетворение интересов и потребностей детей;</li> <li>- формирование патриотических, нравственных ценностей через систему совместной работы;</li> </ul>	В течение года	ст.воспитатель
5	<p>Храм святого праведного Лазаря Четверодневного</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация и проведение совместной просветительской деятельности;</li> <li>- методическое и практическое сотрудничество;</li> <li>- расширение воспитательного пространства для воспитанников детского сада;</li> <li>- проведение совместных мероприятий;</li> <li>- комплексное решение задач личностного развития дошкольников</li> </ul>	В течение года	ст.воспитатель
6	«Тамбовский молодёжный театр» (МКБУК «ТМТ»)	ежеквартально	ст.воспитатель
7	Союз семей военнослужащих России	В течение года	ст.воспитатель

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование у детей дошкольного возраста представления о Российской армии, о трудной, но почётной обязанности защищать Родину;</li> <li>- приобщение родителей к участию в жизни дошкольного учреждения и социализации ребёнка через поиск и внедрение эффективных форм работы, через организацию и проведение системы совместных мероприятий (акций) гражданско-патриотической направленности;</li> <li>- обеспечение научно-методической помощи педагогам учреждения</li> </ul>		
8	«Тамбовконцерт», Тамбовское творческое объединение «Артист»		ст.воспитатель
9	Педагогический колледж г.Тамбов	В течение года	зам.заведующего
10	Дом ветеранов Участие дошкольников в концертных программах (День пожилых людей, День защитника Отечества, 8 Марта, День матери, 9 Мая, День семьи и др.)	В течение года	ст.воспитатель

## **РАЗДЕЛ V.Административно-хозяйственная работа**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Результат</b>
1	Организационные мероприятия по подготовке здания к работе в новом учебном году.	август-сентябрь	заведующий, зам. зав.	подготовка здания
2	Заседание комитета ОТ-результаты обследования здания и помещений	август	комиссия по ОТ	акт
3	Приказ и назначение ответственных по ОТ и ПБ	август	зам.заведующего	приказ
4	Работа по благоустройству территории. Составление плана развития	сентябрь	заведующий, зам. заведующего, ст.воспитатель	план развития
5	Маркировка мебели, подбор мебели в группы.	сентябрь	ст.воспитатель	маркировка мебели
6	Составление заявок на приобретение мебели и игрушек, пособий и оборудования в группы	сентябрь	ст.воспитатель	заявка

7	Работа по обновлению мягкого инвентаря - и т.п.	октябрь	кастелянша	обновление инвентаря
8	Рейд по проверке санитарного состояния групп	октябрь	зам. заведующего, м/с	акт
9	Инвентаризация ДОУ, списание малоценного и ценного инвентаря.	октябрь	зам. заведующего	акты списания
10	Работа с документацией	октябрь	заведующий	документация
11	Подготовка здания к зиме, оклейка окон, уборка территории	октябрь	зам. заведующего, м/с	подготовка здания
12	Приобретение нового оборудования, мягкого и жёсткого инвентаря.	ноябрь	кастелянша	оборудование инвентарь
13	Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала.	ноябрь	м/с	анализ, консультация
14	Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов	ноябрь	заведующий	локальные акты
15	Работа по оформлению ДОУ к Новому году.	декабрь	ст.воспитатели, муз. работники,	оформление
16	Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную	декабрь	комиссия	отчет
17	Работа в ДОУ по эстетике оформления помещений	декабрь	заведующий, зам. заведующего, ст.воспитатель	рекомендации
18	Составление графиков отпусков, просмотр трудовых книжек и личных дел	декабрь	заведующий	график отпусков
19	Работа по привлечению дополнительных денежных средств	январь	заведующий	финансирование ДОУ
20	Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников	февраль	заведующий	отчёт

21	Состояние мебели и мягкого инвентаря	февраль	зам. заведующего, кастелянша	
22	Составление сметной документации для выполнения ремонтных работ в весеннее - летний период	март	зам. заведующего	сметная документация
23	Пополнение физкультурного зала новым оборудованием	июль	зам. заведующего	оборудование физ. зала
24	Анализ накопительной ведомости ДОУ	март	кладовщик	анализ
25	Работа по составлению новых нормативных актов и документов	март	заведующий	документация
26	Рейд администрации по ОТ и ТБ	апрель	заведующий, председатель	поверка ТБ и ОТ
27	Экологические субботники по уборке территории	апрель	зам. заведующего	субботники
28	Озеленение участка ДОУ	апрель-май	зам. заведующего	озеленения
29	Работа по привлечению дополнительных средств на проведение ремонтных работ к новому учебному году	май-август	заведующий	финансирование ДОУ
30	Закупки материалов для ремонтных работ	май	зам. заведующего	закупка
31	Благоустройство территории	май-август	зам. заведующего	благоустройство территории
32	Работа по оформлению нормативных документов	май	заведующий	документация

### *Совещания при заведующем*

	Тема	Срок	Ответственные
1	1. Взаимодействие с семьей: -организация дополнительных услуг в ДОУ -оформление наглядной агитации для родительских уголков -привлечение родителей к общественной жизни в	август	заведующий, ст. воспитатель,специалисты,воспитатели

	ДОУ		
2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников</li> <li>2. Санитарное состояние групп</li> <li>3. Состояние помещений общего назначения</li> <li>4. План работы на месяц</li> </ol>	Сентябрь	<p style="text-align: center;">заведующий, ст.</p> воспитатель, специалисты, воспитатели
3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обсуждение сценариев осенних утренников</li> <li>2. Подготовка к зимнему отопительному сезону</li> <li>3. Результаты оперативного контроля</li> <li>4. План работы на месяц</li> </ol>	Октябрь	<p style="text-align: center;">заведующий, ст.</p> воспитатель, специалисты, воспитатели
4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ осенних утренников</li> <li>2. Подготовка к педсоветам</li> <li>3. Выполнение приказа об охране жизни и здоровья детей</li> <li>4. Результаты оперативного контроля</li> <li>5. План работы на месяц</li> </ol>	Ноябрь	<p style="text-align: center;">заведующий, ст.</p> воспитатель, специалисты, воспитатели
5	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка к новогодним праздникам (оформление ДОУ, обсуждение сценариев)</li> <li>2. Обсуждение результатов проведения новогодних праздников</li> <li>3. Результаты оперативного контроля</li> <li>4. План работы на месяц</li> </ol>	Декабрь	<p style="text-align: center;">заведующий, ст.</p> воспитатель, специалисты, воспитатели
6	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка к праздникам 23 февраля, 8 марта</li> <li>2. Обсуждение результатов проведения праздников</li> <li>3. Выполнение приказа об охране жизни и здоровья детей</li> <li>4. Результаты оперативного контроля</li> <li>5. План работы на месяц</li> </ol>	Февраль	<p style="text-align: center;">заведующий, ст.</p> воспитатель, специалисты, воспитатели
7	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка к проведению выпускных вечеров в подготовительных группах</li> <li>2. Эффективность курсовой подготовки</li> <li>3. Эффективность работы с родителями</li> </ol>	Апрель	<p style="text-align: center;">заведующий, ст.</p> воспитатель, специалисты, воспитатели

	4. Результаты оперативного контроля 5. План работы на месяц		
8	1. Организация физкультурно-оздоровительной работы в летний период 2. Выполнение приказа об охране жизни и здоровья детей 3. Результаты оперативного контроля 4. План работы на месяц	Май	заведующий, ст. воспитатель, специалисты, воспитатели